

POSLOVNIK SKUPŠTINE

HRVATSKOG SAVEZA CB RADIOKLUBOVA



Zagreb, ožujak 2011.

Temeljem članka 29. točka c) alineja 2. i članka 30. stavak 2. Statuta Hrvatskoga saveza CB radioklubova (u daljnjem tekstu: Saveza ili HSCB-a) Skupština Saveza u svom zasjedanju dana 19. ožujka 2011. godine donosi

POSLOVNIK SKUPŠTINE HRVATSKOGA SAVEZA CB RADIOKLUBOVA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuju se prava i obveze članova Skupštine, priprema i način sazivanja zasjedanja, tijek zasjedanja, način odlučivanja i druga pitanja ustroja i rada Skupštine HSCB-a.

Članak 2.

Odredbe ovoga Poslovnika obvezne su za sve osobe koje nazoče Skupštini Saveza.

Članak 3.

Tijela upravljanja, samonadzora i druga tijela HSCB-a, koja ne donesu vlastiti poslovnik o radu, postupaju sukladno odredbama ovoga Poslovnika.

Članak 4.

O pravilnoj primjeni ovoga Poslovnika, sukladno članku 33. stavak 4 Statuta, skrbe predsjednik, dopredsjednik i tajnik Saveza, a u zasjedanju Skupštine kojem ne predsjeda predsjednik HSCB-a i predsjedatelj zasjedanja.

Članak 5.

Skupštinu, temeljem članka 27. Statuta, tvore zastupnici punopravnih i nominalnih članova članova Saveza.

II. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOST ČLANOVA SKUPŠTINE

1. Stjecanje, trajanje i prestanak statusa člana Skupštine

Članak 6.

Svaki član Saveza bira zastupnike i zamjenika zastupnika ili imenuje predstavnika u Skupštinu Saveza sukladno svojim aktima.

Članak 7.

Punopravni član Saveza bira jednog zastupnika i zamjenika zastupnika u Skupštinu Saveza.

Zamjenik ima sva prava zastupnika ili predstavnika u Skupštini, ako ovaj ne može sudjelovati u zasjedanju Skupštine ili kada članica prosudi da bi zamjenik mogao svrsishodnije zastupati njena prava, osim u obnašanju dužnosti na koje je zastupnik ili predstavnik osobno izabran.

Zamjenik ostvaruje prava i obveze u Skupštini ako prije zasjedanja Skupštine tajniku Saveza predoči vjerodostojnu vjerodajnicu o zamjenjivanju zastupnika ili predstavnika. U vjerodajnici mora biti naveden vremenski rok za koji vrijedi.

Članak 8.

Zastupnik ili predstavnik novoudruženog člana Saveza, sukladno članku 16. i 19., stječe prava i preuzima obveze člana Skupštine činom donošenja odluke Skupštine o prijemu člana u HSCB-e, a gubi kada nastupe okolnosti iz članka 22. (isključenje iz članstva Saveza).

Predstavnik podnositelja molbe za prijam u članstvo HSCB-a s čijim je prijmom suglasan Izvršni odbor, iznimno, stječe pravo sudjelovanja u radu Skupštine i povjerenstava, a gubi to pravo trenutkom kojim Skupština odbije molbu za prijam.

Članak 9.

Zastupniku i predstavniku člana HSCB-a prava, obveze i odgovornosti člana Skupštine teku od čina verifikacije odnosno potvrde mandata u zasjedanju Skupštine, koja je moguća ako se za njega prije zasjedanja Skupštine tajniku HSCB-a dostavi vjerodajnica ili odluka o imenovanju.

Mandat članova Skupštine traje četiri godine a potvrđuje ga Skupština u izbornom zasjedanju ili u prvom zasjedanju nakon izbora zastupnika ili imenovanja predstavnika.

Članak 10.

Zastupniku i predstavniku prestaje status člana Skupštine HSCB-a:

1. verifikacijom mandata drugog zastupnika ili predstavnika istog člana HSCB-a;
2. odlukom člana kojega zastupa odnosno predstavlja o razdruživanju iz Saveza;
3. izricanjem trajnog isključenja člana HSCB-a iz članstva HSCB-a (članci 27. i 31. Statuta);
4. brisanjem člana Saveza kojega zastupa odnosno predstavlja iz članstva HSCB-a;
5. na vlastiti zahtjev odnosno ostavkom koju prihvati član kojega zastupa u HSCB-u;
6. kada ga opozove član HSCB-a koji ga je izabrao ili imenovao;
7. isključenjem zastupnika ili predstavnika iz udruge odlukom Suda časti HSCB-a;
8. prestankom članstva zastupnika ili predstavnika u udruzi-članici HSCB-a;
9. iz drugih zakonom utvrđenih razloga zbog kojih ne može biti članom Skupštine.

U slučajevima utvrđenim točkama 5. do 9. prethodnog stavka član HSCB-a bira novoga zastupnika odnosno imenuje novoga predstavnika čiji mandat traje do isteka tekućeg mandata Skupštine.

Članak 11.

Zastupniku i predstavniku miruje status člana Skupštine u slučaju izricanja stegovnih mjera:

1. privremeno isključenje pravne osobe članice HSCB-a iz Saveza odnosno privremena uskrata prava sudjelovanja u radu Saveza;
2. privremeno isključenje zastupnika ili predstavnika iz članstva udruge.

Tijekom privremenog isključenja člana iz Saveza zastupnik i predstavnik može pribivati sjednicama Skupštine i tijela Saveza kao promatrač bez prava sudjelovanja u raspravi i bez prava odlučivanja.

U vremenu trajanja stegovne mjere iz stavka 1. točka 2. ovog članka zastupnika i predstavnika obvezno zamjenjuje zamjenik. Skupština takvom svom članu može iskazati nepovjerenje i od člana HSCB-a zatražiti izbor novog zastupnika ili predstavnika.

2. Prava i dužnosti članova Skupštine

Članak 12.

Svaki član Skupštine ima ova:

a) prava i dužnosti:

- biti redovito i pravodobno obavještavan o djelovanju HSCB-a i njegovih tijela;
- pribivati zasjedanjima i sudjelovati u radu Skupštine i tijela Skupštine čijim je članom;
- poticati razmatranje pojedinih pitanja, te iznositi primjedbe i prijedloge;
- zastupati interese člana kojega zastupa ili predstavlja i područja CB-radioamaterizma kojim se posebno bavi;

b) prava:

- sudjelovati u raspravi, predlagati stavove i zaključke o pitanjima o kojima se odlučuje, te podnositi amandmane na prijedloge akata;
- postavljati upite i tražiti detaljnije obavijesti i objašnjenja o pitanjima o kojima se raspravlja i koja se odnose na rad HSCB-a;
 - dobiti odgovore na upite u zasjedanju u kojem ih je postavio ili u prvom idućem zasjedanju Skupštine;
- isticati predložene, tražiti određenje, birati i biti biran u radna tijela;

c) dužnosti:

- obavještavati člana kojega zastupa ili predstavlja o radu Skupštine i o svom radu;
- obnašati zadaće koje mu iz svog djelokruga povjeri Skupština i tijelo čijim je članom;

- zalagati se za unaprjeđenje rada i provedbu programa Skupštine i drugih tijela Saveza;
- poštivati i pridržavati se odredbi kodeksa ponašanja u CB-radiokomunikacijama, Statuta, Poslovnika, dnevnoga reda zasjedanja i drugih akata Skupštine i tijela HSCB-a;
- čuvati i podizati ugled i štititi interese HSCB-a.

Članak 13.

Posebno je pravo zastupnika punopravnog člana (CB-radiokluba):

1. odlučivati o Statutu, Pravilniku o članstvu, Poslovniku Skupštine, Pravilniku o članstvu, Programu rada i ostalim općim aktima HSCB-a;
2. sudjelovati u upravljanju, nadzoru i odlučivanju o svim poslovima i imovini HSCB-a;
3. isticati predloženičke, birati, biti biran i tražiti odrješenje predsjednika, dopredsjednika, ostalih dužnosnika i članova svih stalnih i prigodnih tijela Saveza;
4. birati i biti biran za člana radnog predsjedništva i predsjedatelja izbornoga i izvanrednog zasjedanja, te člana pripremnog tijela i predsjedatelja tematskog zasjedanja Skupštine;
5. sudjelovati u izvedbi i voditi izvedbu zadaća iz CB-radioamaterizma u Programu javnih potreba Republike Hrvatske u tehničkoj kulturi;
6. odlučivati o udruživanju i razdruživanju HSCB-a iz tuzemnih i međunarodnih organizacija te birati i biti biran za predstavnika Saveza u njima;
7. odlučivati o promjeni statusa i o prestanku postojanja HSCB-a.

Zastupnik nominalnog člana (županijskog i regionalnog saveza CB-radioklubova) ima sva prava u stavku 1. ovoga članka, osim što ne može isticati predloženičke, birati, biti biran i tražiti odrješenje predsjednika, dopredsjednika, tajnika, pojedinih članova i Izvršnog odbora HSCB-a u punom sastavu.

Članak 14.

Pravo je predstavnika pridružene članice, osim prava u članku 12. ovoga Poslovnika:

1. pokretati izmjene i dopune svih normativnih akata, a odlučivati o Poslovniku Skupštine, Pravilniku o dodjeli javnih priznanja i Programu HSCB-a;
2. birati i biti biran za člana radnog predsjedništva izbornog zasjedanja, te člana pripremnog odbora, radnog predsjedništva i predsjedatelja tematskog zasjedanja Skupštine Saveza;
3. birati i biti biran za člana i predsjednika Verifikacijskog povjerenstva i za ovjervitelja zapisnika Skupštine;
4. predlagati, birati, biti biran i tražiti odrješenje za predsjednika i člana Suda časti te stalnih i prigodnih radnih tijela Skupštine i oblika izvedbe programa HSCB-a.

Članak 15.

Član Skupštine nema pravo na naknadu troškova putovanja, troškova smještaja i pripadajuće dnevnice za dolazak na zasjedanje Skupštine.

Član Skupštine ima u HSCB-u, iznimno, pravo na naknadu troškova iz prethodnog stavka za dolazak na sjednice tijela Skupštine i stalnih radnih tijela Saveza čijim je članom. Troškovima putovanja priznaju se cijene sredstvima javnoga međugradskog prometa.

3. Stegovna odgovornost članova Skupštine

Članak 16.

Članovi Skupštine za svoj rad u Skupštini odgovaraju Skupštini i članici HSCB-a kojega zastupaju ili predstavljaju.

Članovi Skupštine za svoj rad u Skupštini odgovaraju po načelu objektivne odgovornosti, odnosno snose odgovornost ako su svojim postupanjem, radnjom ili propustivši postupiti na propisani način sukladan svojim pravima i obvezama, prouzročili da HSCB-e i njeov član ne ostvare ciljeve i zadaće te pretrpe štetu. Odgovornost je srazmjerna stupnju objektivne krivnje.

Članovi Skupštine za rad tijela Skupštine čijim su članovima, skupno odgovaraju Skupštini HSCB-a, a pojedinačno za svoj rad i za rad tijela, u granicama povjerenih im ovlasti i dužnosti, odgovaraju Skupštini i tijelu.

Članak 17.

Član Skupštine i član njezinog tijela koji drži da neće moći odgovoriti zadaćama, može Skupštini Saveza podnijeti ostavku odnosno zahtjev za odrješenje dužnosti člana tijela Skupštine, a ostavku na članstvo u Skupštini odnosno zahtjev za odrješenje dužnosti člana Skupštine pravnoj osobi članici HSCB-a čijim je zastupnikom ili predstavnikom.

Članak 18.

Član Skupštine Saveza može biti opozvan prije isteka vremena na koje je biran ako:

1. ne ispunjava obveze propisane Statutom Saveza;
2. postupa suprotno odredbama Statuta i politici koju je utvrdila Skupština Saveza;
3. neuredno obnaša svoje dužnosti;
4. ne pridržava se akata i odluka Skupštine Saveza ili
5. na drugi način krši odredbe Statuta Saveza.

Postupak za opoziv člana Skupštine Saveza mogu pokrenuti Skupština, Izvršni odbor ili Sud časti Saveza odlukom upućenom članici HSCB-a kojega zastupa ili predstavlja, a odluku o opozivu donosi tijelo članice HSCB-a sukladno svom općem aktu.

Članak 19.

Protiv člana Skupštine koji neuredno obnaša dužnost, ne pridržava se akata i odluka tijela HSCB-a i na drugi način krši odredbe Statuta HSCB-a, predsjednik Saveza, Izvršni odbor ili najmanje jedna trećina članova Skupštine mogu od Suda časti zatražiti pokretanje stegovnog postupka i poduzimanje stegovnih mjera. Stegovni postupak može na vlastiti poticaj pokrenuti i Sud časti, a u slučaju sukoba interesa, kršenja materijalnih prava i oštećivanja imovine HSCB-a iznimno i Nadzorni odbor.

Stegovni se postupak pokreće i provodi i stegovna mjera izriče sukladno članku 22. Statuta HSCB-a i Stegovniku HSCB-a.

Članu Skupštine iz razloga utvrđenih Statutom i stavkom 1. ovoga članka mogu biti izrečene stegovne mjere: opomena, te privremeno ili trajno isključenje iz članstva CB-radiokluba i srodne udruge.

Sud časti vlastan je Skupštini i Izvršnom odboru predložiti i suspenziju člana Skupštine sa dužnosti na koju ga je izabrala Skupština ili tijelo HSCB-a.

Članak 20.

Postupak za opoziv člana Skupštine po članku 18. i postupak za njegovo trajno isključenje iz članstva udruge temeljem članka 19. stavak 1. ovoga Poslovnika koji pokrene Skupština, smatra se izrazom nepovjerenja i odlukom o suspenziji sa dužnosti na koju je biran.

Odlukom o pokretanju postupaka iz stavka 1. ovoga članka protiv predsjednika ili dopredsjednika HSCB-a ili predsjednika tijela Skupštine, Skupština istodobno određuje člana koji će umjesto suspendirane osobe obnašati njezinu dužnost do prekida ili okončanja postupka.

Članak 21.

Predsjedniku i dopredsjedniku HSCB-a, članovima Izvršnog odbora, te predsjedniku i članovima Nadzornog odbora, Suda časti i radnog tijela HSCB-a može prestati dužnost i prije isteka vremena na koje su izabrani: zbog gubitka svojstva člana Skupštine (članak 22. Statuta te članci 10. i 18. ovoga Poslovnika),

1. zbog ostavke (članak 38. stavak 6., članak 52. stavak 2., članak 61. stavak 3. i članak 66. stavak 3. Statuta te članak 17. ovoga Poslovnika),
2. zbog opoziva te članak 18. ovoga Poslovnika),
3. zbog odluke Skupštine o suspenziji (članak 20. ovoga Poslovnika) ili
4. zbog sukoba interesa.

Opoziv dužnosnika i članova tijela iz stavka 1. ovoga članka odvija se po postupku i na način opoziva člana Izvršnog odbora i Izvršnog odbora HSCB-a uređen člankom 22. i Stegovnikom HSCB-a.

Dužnosti i članstva iz stavka 1. ovoga članka mogu prestati samo odlukom Skupštine, osim ako zakonom i Statutom nije drukčije određeno.

Članak 22.

Član Skupštine protiv kojeg je pokrenut neki od postupaka u člancima 18. i 19. ovoga Poslovnika ima pravo priziva Skupštini HSCB-a protiv pokretanja postupka i odluke u roku od 30 dana od primitka obavijesti o odluci, osim kada postupak pokrene i odluku donese Skupština.

Skupština o prizivu iz prethodnog stavka odlučuje u svom idućem zasjedanju.

Članak 23.

Članu Skupštine zbog remećenja rada Skupštine može biti izrečena mjera:

1. javna opomena

2. javni ukor
3. udaljavanje sa sjednice Skupštine.

III. NAČIN RADA SKUPŠTINE

1. Zajedničke odredbe

Članak 24.

Skupština radi i odlučuje u zasjedanjima.

Odredba prethodnog stavka analogno se primjenjuje na sva tijela Skupštine.

Članak 25.

Zasjedanje Skupštine može biti:

1. izborna i konstituirajuće
2. redovito
3. izvanredno i
4. svečano.

Redovito i izvanredno zasjedanje može biti tematsko, a izborna može biti izvanredno.

Članak 26.

Zasjedanje se saziva pozivom u pisanom obliku koji obvezno sadrži naznaku mjesta, datum održavanja, vrijeme početka i prijedlog dnevnoga reda. Uz poziv se upućuju radni materijali o pitanjima iz prijedloga dnevnoga reda zakazanog zasjedanja, a uz poziv za izborna i redovito zasjedanje i skraćeni zapisnik sa zaključcima i odlukama prethodne sjednice.

Poziv sadrži broj pod kojim je uveden u urudžbeni zapisnik (djelovodnik), vlastoručno ga potpisuje predsjednik HSCB-a ili osoba koja ga zamjenjuje, a supotpisuje tajnik HSCB-a i ovjerava pečatom.

Poziv i materijali za zasjedanje dostavljaju se članovima Skupštine, u pravilu, najmanje osam (8) dana prije održavanja zasjedanja.

Članak 27.

Na zasjedanje Skupštine pozivaju se članovi Skupštine Saveza, a mogu biti pozvane i druge osobe bez prava odlučivanja koje mogu pridonijeti radu Skupštine, gosti i novinari.

Drugim osobama i gostima iz prethodnog stavka smatraju se predstavnici državnih tijela Republike Hrvatske, jedinica regionalne i lokalne samouprave, Hrvatske zajednice tehničke kulture, županijskih zajednica i nacionalnih saveza tehničke kulture, ustanova, poduzeća i

drugih domaćih organizacija, predstavnici međunarodnih organizacija, te predsjednici i članovi radnih tijela, počasni predsjednici, počasni i podupirući članovi HSCB-a, voditelji ustrojstvenih oblika i osoblje Ureda HSCB-a.

O pozivanju drugih osoba odlučuje predsjednik HSCB-a, a u slučaju izvanrednog zasjedanja predviđenoga člankom 31. stavak 2. Statuta odnosno člankom 67. stavak 2. ovoga Poslovnika sazivači izvanrednoga zasjedanja.

Iznimno od odredaba stavka 1. i 2. ovoga članka sudionike tematskog zasjedanja čine i vrsni stručnjaci o čijem pozivanju na prijedlog stručnog odbora odlučuje Izvršni odbor HSCB-a.

Članak 28.

Zasjedanja i rad Skupštine i njezinih tijela su javni i utemeljeni na demokratskim načelima.

Javnost se obavještava pozivanjem novinara na sjednice, konferencijama za novinare, priopćenjima, objavljivanjem izvještaja i akata na web stranici i u glasilu HSCB-a te izvještavanjem članova HSCB-a i nadležnih državnih tijela.

Samo se redovito i izvanredno zasjedanje Skupštine može održati bez nazočnosti javnosti, i to ako je riječ o podacima zakonom određenim službenom ili drugom tajnom, planovima čije bi javno obznanjivanje moglo ugroziti interese obrane i sigurnosti Republike Hrvatske, stegovnom postupku zbog teške povrede javnog morala, te kada to zatraži državno odvjetništvo ili sud.

Članak 29.

Skupština pravovaljano odlučuje ako zasjedanju pribiva natpolovična većina zastupnika CB-radioklubova punopravnih članova HSCB-a, osim kada je za pojedina pitanja Statutom i ovim Poslovníkom određena druga potrebna većina.

Kada zasjedanje ne može početi u zakazano vrijeme jer mu ne pribiva natpolovična većina članova Skupštine iz reda zastupnika punopravnih članova HSCB-a, početak se odgađa za pola sata. Ako nakon polusatnog čekanja zasjedanju nazoče zastupnici najmanje trećine punopravnih članova HSCB-a ono se održava a odluke i zaključci se donose većinom glasova nazočnih zastupnika i zamjenika zastupnika punopravnih članova. U protivnom, zasjedanje se odgađa najkasnije za petnaest (15) dana o čemu se obavještavaju svi članovi Skupštine.

Ako se tijekom zasjedanja broj nazočnih članova Skupštine smanji ispod broja potrebnog za pravovaljano odlučivanje, zasjedanje se prekida za pola sata a ako mu ni nakon toga prekida ne pribivaju verificirani zastupnici barem trećine punopravnih članova odgađa se za petnaest (15) dana.

Započeto se zasjedanje može prekinuti i radi odmora u tijeku zasjedanja, u slučaju ispada koji može izazvati sukob sudionika, te iz drugih opravdanih razloga. Zaključkom o prekidu zasjedanja zbog tih razloga zakazuje se njegov nastavak.

Članak 30.

Dnevni red zasjedanja utvrđen je ako se za njega izjasnila većina nazočnih članova Skupštine.

Predloženi dnevni red može se izmijeniti i dopuniti na prijedlog članova Skupštine u postupku utvrđivanja i tijekom zasjedanja, sukladno stavku 1. ovoga članka.

Članak 31.

U zasjedanju se raspravlja o svakom predmetu koji je na dnevnom redu, osim o pitanjima za koja je ovim Poslovníkom ili izjašnjavanjem članova Skupštine određeno da se odlučuje bez rasprave.

Članovi Skupštine i drugi sudionici zasjedanja svoje rasprave prijavljuju predsjedatelju.

O pojedinom pitanju iz dnevnog reda sudionici raspravljaju redosljedom prijave. Nitko ne može govoriti dok mu predsjedatelj ne dopusti.

Predsjedatelj će preko reda dati riječ govorniku koji želi govoriti o povredi ovoga Poslovníka ili o netočno iznijetim podacima i tvrdnjama koji mogu dovesti do pogrešnog zaključka.

Predsjedatelj zaključuje raspravu kada utvrdi da nema više prijavljenih govornika.

Članak 32.

Svaki sudionik zasjedanja može o jednoj točki dnevnoga reda, u pravilu, raspravljati jednom, osim kada na poziv ili uz suglasnost predsjedatelja iznosi obrazloženje ili odgovara na upit.

Govornici su dužni govoriti kratko i samo u svezi s predmetom rasprave, ne opetujući već rečeno, i od njih se očekuje i prijedlog za rješavanje pitanja o kojem se raspravlja.

Članak 33.

Ako predsjedatelj prosudi da će rasprava o pojedinom pitanju trajati dulje ili kada se prijavi veći broj govornika, Skupština na njegov prijedlog ili prijedlog svakog svog člana može ograničiti vrijeme izlaganja govornika. O takvom se prijedlogu odlučuje bez rasprave.

Izlaganje govornika u razmatranju prijedloga općeg akta i programa rada, Izvještaja o radu i srodnih pitanja te isticanju predloženika u izbornom postupku, ne može se ograničiti na vrijeme kraće od pet (5) minuta.

Članak 34.

Sudionici zasjedanja imaju pravo na repliku. Predsjedatelj je govorniku dužan omogućiti repliku odmah nakon izlaganja na koje želi replicirati. O istom spornom pitanju jedan sudionik ima pravo na dvije replike, prvu u trajanju do tri (3) i drugu u trajanju do jedne i pol minute.

Ispravak krivog navoda može trajati jednu (1) minutu.

Članak 35.

Predsjedatelj je dužan:

1. prekinuti raspravu ako se sudionici ne pridržavaju dnevnog reda i predmeta o kojem se raspravlja;
2. prekinuti govornika koji ne govori o predmetu točke dnevnog reda o kojem se raspravlja;
3. prekinuti govornika koji iznosi netočne podatke, vrijeđa sudionike zasjedanja ili druge osobe i tijela te javni moral, odnosno na drugi način narušava red sjednice, i izreći mu javnu opomenu;
4. udaljiti sa zasjedanja javno opomenutu osobu koja u istom zasjedanju opetuje ponašanje zbog kojega je bila javno opomenuta te protiv nje pokrenuti stegovni postupak;
5. javno ukoriti i udaljiti sa zasjedanja osobu koja je pod utjecajem alkohola ili opijata, koja se neuljudno ponaša i narušava rad zasjedanja, te protiv nje pokrenuti stegovni postupak.

Zabranjeno je svako neprimjereno isticanje ili omalovažavanje etičkih i političkih nazora, rasne, nacionalne, etničke, stranačke, vjerske, staleške i spolne pripadnosti, te povreda privatnosti.

Onaj tko određeni istup, mišljenje, stav, prosudbu, prijedlog ili način ponašanja drugog sudionika zasjedanja drži neprimjerenim, neprihvatljivim ili nedopustivim, u svom osvrtnu može govoriti isključivo o tom postupku, a ni u kom slučaju i ni na koji način povrijediti osobnost tog sudionika.

Članak 36.

Pitanje za koje se tijekom rasprave utvrdi da se ne može riješiti kako bi se o njemu odlučilo, Skupština odlukom može izuzeti iz dnevnoga reda i njegovo razmatranje odgoditi.

Članak 37.

Po završenom razmatranju i odlučivanju o svim pitanjima utvrđenim dnevnim redom, predsjedatelj javno utvrđuje da je zasjedanje Skupštine zaključeno.

Zaključeno se zasjedanje ne može nastaviti.

Članak 38.

O zasjedanju Skupštine vodi se zapisnik.

Zapisnik vodi zapisničar, koji se imenuje na početku sjednice. O radu zasjedanja može se voditi stenografski zapisnik i fonografski zapis uporabom magnetofona i drugih tehničkih pomagala. O vođenju stenografskog zapisnika odlučuju predsjednik i tajnik HSCB-a.

O zasjedanju u kojem se raspravlja i odlučuje o strogo povjerljivim pitanjima ili iz kojega je isključena javnost vodi se odvojeni zapisnik.

Članak 39.

Skraćeni zapisnik s odlukama i zaključcima zasjedanja izrađuje tajnik HSCB-a i dostavlja članovima Skupštine u roku od petnaest (15) dana.

Skraćeni zapisnik obvezno sadrži ove osnovne podatke o radu zasjedanja:

1. datum i mjesto održavanja zasjedanja s oznakom vremena otvaranja i zaključenja
2. vrstu i redni broj zasjedanja
3. imena i prezimena nazočnih zastupnika i predstavnika (članova) i njihovih zamjenika
4. imena i prezimena izočnih članova s napomenom jesu li odsutni opravdano ili neopravdano
5. imena i prezimena ostalih sudionika zasjedanja i gostiju
6. imena i prezimena predsjedatelja i članova radnih tijela zasjedanja
7. utvrđeni dnevni red zasjedanja
8. najsažetiji prikaz rasprave i prijedloga po točkama dnevnog reda s imenima i prezimenima govornika
9. rezultate glasovanja o pojedinim pitanjima i o zaključcima po točkama dnevnoga reda
10. oznake i nazive akata i odluka donesenih u zasjedanju.

Članak 40.

Akte i odluke koje tijekom zasjedanja donosi Skupština, potpisuje predsjednik HSCB-a.

Zapisnik Skupštine potpisuju zapisničar, ovjervitelji zapisnika i predsjedatelj zasjedanja.

Potpisani i pečatom ovjereni izvornici akata i odluka zasjedanja, te zapisnik i skraćeni zapisnik trajno se čuvaju u pismohrani HSCB-a.

2. Izborna odnosno konstituirajuće zasjedanje Skupštine

Članak 41.

Izborna zasjedanje Skupštine održava se, osim ako razlozi propisani zakonom i predviđeni Statutom ne nalože drukčije, jednom u četiri godine, nakon provedenih izbora za zastupnike i predstavnike članova HSCB-a u Skupštini.

Zasjedanje saziva predsjednik HSCB-a temeljem odluke dotadašnjega Izvršnog odbora.

Članak 42.

Skupština u izbornom odnosno konstituirajućem zasjedanju, sukladno Statutu, bira:

a) radna tijela zasjedanja:

1. Radno predsjedništvo (3 člana)
2. Verifikacijsko povjerenstvo (2 člana)
3. Izborna povjerenstvo (3 člana)
4. zapisničara i dva ovjervitelja zapisnika

b) predsjednika(cu) i dopredsjednika(cu) HSCB-a

c) tijela upravljanja, samonadzora i rješavanja sporova HSCB-a:

1. Izvršni odbor
2. Nadzorni odbor
3. Sud časti

d) Stručni savjet HSCB-a.

Skupština može izabrati i druga tijela ili za određene poslove i zadatke imenovati stručne osobe.

Članak 43.

Izorno zasjedanje otvara i njime do izbora Radnog predsjedništva ravna predsjednik HSCB-a u dotadašnjem mandatu, a u slučaju njegove spriječenosti dopredsjednik HSCB-a ili član Izvršnog odbora koji predsjednika po njegovoj pismenoj odluci zamjenjuje.

Iznimno, zasjedanje izvanredne Izborne Skupštine koje sazovu predlagatelji otvara i njega do izbora Radnog predsjedništva vodi najstariji predlagatelj.

Predsjednik HSCB-a odnosno osoba koja ga zamjenjuje u zasjedanju redovite, ili najstariji predlagatelj u zasjedanju izvanredne, Izborne Skupštine ravna isticanjem predloženika za Radno predsjedništvo, Verifikacijsko i Izorno povjerenstvo, za zapisničara i ovjervitelje zapisnika i glasovanjem o predloženicama za ova tijela i dužnosti.

Predloženičke za predsjednike i članove radnih tijela iz prethodnoga stavka mogu istaknuti predsjednik HSCB-a, odnosno osoba koja ga zamjenjuje, i svaki član Skupštine.

Predloženički za članove Radnog predsjedništva mogu biti svi članovi Skupštine, predsjednik i tajnik HSCB-a, predloženički za predsjednika Radnog predsjedništva i za članove Izbornog povjerenstva zastupnici punopravnih članica, predloženički za članove Verifikacijskog povjerenstva i ovjervitelje zapisnika mogu biti svi članovi Skupštine, a predloženički za zapisničara profesionalni stenodaktilograf, javni bilježnik ili član Skupštine.

Predloženički za članove Izbornoga povjerenstva ne mogu biti predloženički za članove drugih radnih tijela zasjedanja, niti za obnašatelje dužnosti i članove tijela HSCB-a koji se u zasjedanju biraju i za koje se glasuje.

Izbori za radna tijela zasjedanja provode se javnim glasovanjem a izabrani su predloženički, koji dobiju većinu glasova nazočnih članova Skupštine.

Članak 44.

Izbornim zasjedanjem Skupštine ravna Radno predsjedništvo, a ispred njega predsjednik Radnog predsjedništva u svojstvu predsjedatelja zasjedanja.

Predsjedatelj u ime Radnog predsjedništva predlaže dnevni red, vodi raspravu, ravna isticanjem predloženika i glasovanjem o prijedlozima, skrbi o održavanju reda u zasjedanju i po završetku razmatranja svih pitanja na dnevnom redu zasjedanje proglašava zaključenim.

Članak 45.

Prije prijelaza na razmatranje dnevnoga reda, Verifikacijsko povjerenstvo prikuplja i razmatra vjerodajnice zastupnika i predstavnika članova HSCB-a te u pisanom izvještaju predlaže Skupštini verifikaciju njihovih mandata, utvrđuje broj nazočnih članova i

jednoznačno zaključuje je li ispunjen uvjet iz članka 30. Statuta odnosno članka 29. ovoga Poslovnika za konstituiranje Skupštine i donošenje pravovaljanih odluka.

Valjanom vjerodajnicom smatra se isprava s punim podacima o zastupniku ili predstavniku, koju je vlastoručno potpisala osoba ovlaštena za zastupanje člana HSCB-a i ovjerila njegovim pečatom.

Članak 46.

Predsjednik i dopredsjednik HSCB-a, Izvršni odbor, Nadzorni odbor, Sud časti i Stručni savjet biraju se vodeći računa o odgovarajućoj zastupljenosti zastupnika CB-radioklubova punopravnih članova Saveza u njihovu sastavu, a obvezno o spolu, životnoj dobi i regionalnoj pripadnosti, te postignućima u CB-u.

U izbornom postupku predloženici se javno ističu, ističe se više predloženika od broja koji se bira i tajno izjašnjava o predloženicama. Jedino Skupština, i to natpolovičnom većinom ukupnoga broja svojih članova, može odlučiti da se za pojedinu dužnost i članove tijela Skupštine ističe onoliko predloženika koliko se i bira.

Predloženici moraju biti suglasni s prijedlogom.

Članak 47.

Predloženičke za dužnosnike i članove tijela upravljanja, samonadzora i rješavanje sporova iz članka 43. stavak 1. ovoga Poslovnika te za članove Stručnog savjeta može istaknuti Radno predsjedništvo, Izvršni odbor dotadašnjeg saziva ili zastupnici CB-radioklubova punopravnih članova HSCB-a izabranih za novo mandatno razdoblje Skupštine.

Prijedlog se podastire u pisanom obliku za sve sljedeće, neke ili pojedinu dužnost i tijelo:

1. predsjednika (sukladno članku 49. Statuta),
2. dopredsjednika (sukladno članku 49. Statuta),
3. tri člana Izvršnog odbora (sukladno članku 37. Statuta),
4. predsjednika i dva člana Nadzornog odbora (sukladno članku 41. Statuta),
5. predsjednika i dva člana Suda časti (sukladno članku 44. stavak 2. Statuta),
6. pet članova Stručnog savjeta (sukladno članku 48. Statuta).

Predloženici za predsjednika, dopredsjednika, tajnika i članove Izvršnog odbora mogu biti samo članovi i zastupnici CB-radioklubova punopravnih članica HSCB-a, predloženici za Nadzorni odbor članovi i zastupnici punopravnih i nominalnih članova, predloženici za Sud časti zastupnici i predstavnici svih članova HSCB-a, a predloženici za Stručni savjet svi članovi Skupštine i stručnjaci koji nisu članovi Skupštine Saveza.

Predloženici za obnašatelje dužnosti i članove tijela navode se abecednim redom.

Predlagatelji za svakog predloženika obvezno podastiru ove podatke opsega do pet (5) redaka: ime i prezime, mjesto i datum rođenja, najviša završena školska sprema, naziv radnog mjesta, naziv udruge čijim je članom i zastupnikom ili predstavnikom u Skupštini, prosudbu sveukupnog djelovanja, postignuća, prinose i nagrade te dužnosti u CB-u i s njim povezanim djelatnostima i razloge zbog kojih se predlaže.

Članak 48.

Skupština raspravlja prijedloge lista predloženika redosljedom po kojem su dužnosti i tijela navedeni u članku 47. stavak 2. ovoga Poslovnika.

Nakon rasprave, Radno predsjedništvo stavlja liste predloženika istim redosljedom na glasovanje.

Listu predloženika Skupština utvrđuje javnim glasovanjem. Pojedina lista je utvrđena ako je za nju glasovala natpolovična većina ukupnog broja nazočnih verificiranih zastupnika i predstavnika koji imaju pravo izbora dužnosnika ili članova tijela na koje se lista odnosi.

Ne dobije li neka lista predloženika potrebnu većinu, opetuje se rasprava u kojoj članovi Skupštine koji na to imaju pravo neposredno iznose obrazložene prijedloge za izmjenu i dopunu te liste. Prihvaćenim se smatra prijedlog koji je dobio veći broj glasova. Okončanjem rasprave i glasovanja o istaknutim prijedlozima, lista predloženika je utvrđena.

Članak 49.

Izbor predsjednika i dopredsjednika Saveza i članova tijela obavlja se tajno, osim što se članovi Suda časti i Stručnog savjeta mogu birati i javno. Skupština se o načinu izbora Suda časti i Stručnog savjeta izjašnjava javnim glasovanjem prije utvrđivanja liste predloženika.

Članovi Skupštine glasuju na ovjеровljenim glasačkim listićima, koje nakon glasovanja stavljaju u glasačku kutiju.

Članak 50.

Tajnim izborima ravna, rezultate glasovanja utvrđuje i zapisnik vodi Izorno povjerenstvo.

Imena predloženika, koje je utvrdila Skupština, na glasačkim su listićima svrstana abecednim redom njihovih prezimena a iza imena jasno je otisnuto koliki se broj predloženika bira.

Izorno povjerenstvo poništava nevažeće glasačke listiće. Nevažeći su listići: prazan listić – listić na kojem član Skupštine nije birao ni jednog predloženika; prekrižen listić – listić na kojem je član Skupštine prekrižio predloženike; listić na kome je član Skupštine nadopisao predloženika i glasovao za više predloženika od broja koji je utvrdila Skupština; i listić iz kojega se sa sigurnošću ne može utvrditi za kojeg je predloženika ili za koje predloženike član Skupštine glasovao.

Za predsjednika i dopredsjednika Saveza izabrani su predloženici koje podrži više od polovice ukupnog broja verificiranih zastupnika punopravnih članova HSCB-a, a za predsjednika Nadzornog odbora predloženik kojega podrži više od polovice nazočnih zastupnika punopravnih i nominalnih članova HSCB-a, a za predsjednika Suda časti predloženik kojega podrži više od polovice nazočnih verificiranih članova Skupštine.

Ako je za dužnosnike iz prethodnog stavka istaknut po jedan predloženi i on u prvom krugu glasovanja ne dobije potrebnu većinu glasova, otvara se rasprava i na izbornu listu za dužnosnika koji nije izabran stavlja novi predloženi ili predloženi.

Ako su za dužnosnike istaknuta dva ili više predloženi od kojih u prvom krugu glasovanja niti jedan ne dobije potrebnu većinu glasova, u drugom krugu glasovanja na izbornu se listu stave ista dva ili ona dva predloženi koji su u prvom krugu dobili najveći broj glasova.

Ako u drugom krugu glasovanja niti jedan od dva predloženi ne dobije potrebnu većinu glasova iz stavka 4. ovog članka, prelazi se na treći, završni krug glasovanja u kojem je za dužnosnika izabran predloženi koji dobije većinu glasova nazočnih članova Skupštine s pravom glasovanja za njega.

U izborima članova određenoga tijela tajnim glasovanjem, izabrani su predloženi s najvećim brojem glasova do broja članova tijela koje se bira.

Ukoliko u glasovanju za članove nekog tijela više predloženi dobije isti broj glasova i oni prelaze broj članova tijela koje se bira, glasovanje za te predloženi se ponavlja. Ako se ni u opetovanom glasovanju ne može utvrditi koji je predloženi izabran, Skupština može provesti postupak utvrđivanja nove liste predloženi za onaj broj članova tijela koji u prvom glasovanju nije izabran ili odlučiti da je izabran predloženi po abecedi do broja koji se bira.

Po završetku rada, Izorno povjerenstvo podnosi Skupštini izvještaj o glasovanju i rezultatima glasovanja.

Članak 51.

Izborima koji se provode javnim glasovanjem ravna i rezultate glasovanja utvrđuje predsjednik Radnog predsjedništva uz pomoć člana Radnog predsjedništva.

U javnom se glasovanju član Skupštine izjašnjava podizanjem jedne ruke ili prozivkom.

Za članove Suda časti i Stručnog savjeta glasuje se podizanjem jedne ruke pojedinačno za svakoga predloženi s utvrđene liste.

Ukoliko je za predsjednika Suda časti istaknut jedan predloženi on je izabran ako ga podrži više od polovice ukupnoga broja članova Skupštine. Ne dobije li taj predloženi potrebnu većinu glasova, otvara se rasprava i na izbornu listu stavlja novi predloženi ili predloženi.

Ako su za predsjednika Suda časti istaknuta dva ili više predloženi od kojih u prvom krugu glasovanja ni jedan ne dobije potrebnu većinu glasova, u drugom krugu glasovanja na izbornu se listu stave ista dva ili ona dva predloženi koji su u prvom krugu dobili najviše glasova.

U drugom krugu glasovanja za predsjednika Suda časti izabran je predloženi koji dobije većinu glasova nazočnih članova Skupštine.

Izbori članova Suda časti i Stručnog savjeta provode se po postupku izbora članova tijela uređenom odredbama članka 50. stavci 8. i 9., osim što se provode javnim izjašnjavanjem.

Članak 52.

Verifikacijom mandata zastupnika i predstavnika i izborom predsjednika i dopredsjednika Saveza i tijela Skupštine, Skupština je konstituirana.

3. Redovito zasjedanje Skupštine

Članak 53.

Redovita zasjedanja Skupštine održavaju se između dvaju izbornih, a najmanje jednom godišnje.

Redovito zasjedanje saziva predsjednik HSCB-a kada to prosudi potrebnim ili na temelju zaključka Izvršnog odbora, a u pravilu povodom odlučivanja o izvještaju i zaključnom računu za proteklu, te o programu i proračunu (financijskom planu) Saveza za iduću godinu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika, sjednicu saziva i njome s istim ovlastima ravna dopredsjednik ili član Izvršnog odbora kojega pismeno ovlasti predsjednik HSCB-a (u daljnjem tekstu: predsjedatelj).

Članak 54.

Prije prijelaza na dnevni red biraju se zapisničar, dva ovjervitelja zapisnika i po potrebi druga radna tijela zasjedanja, te utvrđuje pribiva li zasjedanju dovoljan broj članova Skupštine za donošenje pravovaljanih odluka i zaključaka.

Kriteriji isticanja predloženika i postupak izbora članova tijela iz stavka 1. ovoga članka utvrđeni su člankom 43. stavci 3., 4. i 7. ovoga Poslovnika.

Broj članova Skupštine potreban za punovažno odlučivanje u redovitom se zasjedanju utvrđuje prozivkom.

Članak 55.

Kada predsjedatelj ustanovi da postoji kvorum, a prije utvrđivanja dnevnoga reda, stavlja na usvajanje skraćeni zapisnik sa zaključcima prethodnog zasjedanja Skupštine.

Svaki član Skupštine ima pravo izreći primjedbe na zapisnik prethodnoga zasjedanja.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik Skupština odlučuje bez rasprave javnim glasovanjem. Usvojena primjedba unosi se zapisnik.

Zapisnik na koji nije bilo primjedaba, odnosno zapisnik koji je suglasno prihvaćenim primjedbama izmijenjen, smatra se usvojenim.

Usvojeni zapisnik potpisuju predsjedatelj zasjedanja i tajnik HSCB-a.

Članak 56.

Nakon usvajanja zapisnika, predsjednik i tajnik Saveza podnose sažet pregled ostvarenja ili razloge zbog kojih neka odluka ili zaključak prethodnog zasjedanja Skupštine nisu provedeni.

Svaki član Skupštine ima pravo zatražiti dodatno pojašnjenje u svezi ostvarenja određenog zaključka.

U okviru izvještaja o ostvarenju odluka i zaključaka prošlog zasjedanja Skupštine nije dopuštena rasprava o drugim pitanjima. Istaknuto pitanje koje valja razmotriti, Skupština može javnim glasovanjem uvrstiti u dnevni red kao posebnu točku.

Članak 57.

Poslije utvrđivanja dnevnoga reda prelazi se na raspravu i odlučivanje o pitanjima redoslijedom utvrđenim dnevnim redom.

O svakoj točki dnevnog reda kratko obrazloženje podnosi izvjestitelj, osim o pitanjima o kojima su članovi Skupštine u pravitku poziva dobili pisani materijal.

Iznimno odredbi prethodnog stavka, obrazloženje se obvezno podnosi kada Skupština donosi Statut i druge opće akte ili njihove izmjene, prijedlog programa rada i izvještaj o radu Saveza.

Izvjestitelji su osobe koje su vodile izradu ili neposredno izradile materijal.

Nakon uvodnog obrazloženja, predsjedatelj otvara raspravu. Tijekom rasprave može se osnovati tijelo za utvrđivanje prijedloga odluke ili zaključaka.

Članak 58.

Po završenoj raspravi pristupa se utvrđivanju odluke odnosno zaključka.

Odluka odnosno zaključak se utvrđuje javnim glasovanjem, osim ako o pojedinom pitanju prema ovom Poslovniku ili odluci Skupštine nije obvezno tajno glasovanje ili drugi oblik izjašnjavanja.

Članovi Skupštine mogu glasovati za ili protiv prijedloga ili se uzdržati od glasovanja.

Predsjedatelj stavlja na glasovanje prijedloge redoslijedom kojim su podneseni. Ako su u raspravi na osnovni prijedlog podneseni dopunski prijedlozi ili amandmani, prvo se glasuje o amandmanima, a potom o osnovnom prijedlogu u cjelini.

Predsjedatelju u brojidbi glasova pomaže tajnik HSCB-a.

Ako na osnovi glasovanja dizanjem ruke nije moguće utvrditi točan ishod glasovanja, predsjedatelj može ponoviti glasovanje tako da se članovi izjašnjavaju pojedinačno – prozivkom.

Članak 69.

Poslije okončanja glasovanja predsjedatelj utvrđuje rezultate glasovanja.

Prijedlog je prihvaćen ako se za nj izjasnila natpolovična većina nazočnih članova Skupštine, osim kada je Statutom utvrđena druga kvalificirana većina.

O pitanjima postupka u zasjedanju, Skupština odlučuje većinom glasova nazočnih članova.

Članak 60.

Skupština obvezno donosi Statut HSCB-a, Poslovnik Skupštine, Pravilnik o članstvu, program rada, izvještaj o radu, financijski plan i zaključni račun Saveza, a može donositi i druge normativne i opće akte, i to na način i po postupku utvrđenim člankom 35.

Iznimno od odredbe prethodnog stavka, Statut, Pravilnik o članstvu i njihove izmjene i dopune donose se natpolovičnom većinom nazočnih zastupnika punopravnih i nominalnih članova HSCB-a.

Članak 61.

Ako Skupština u redovitom zasjedanju proglašuje počasnog predsjednika, počasne i podupiruće članove HSCB-a, čin proglašenja prethodi izboru tijela zasjedanja i izvodi se na svečan način.

Proglašenjem ravna, prijedlog Izvršnog odbora iznosi i povelje uručuje predsjednik HSCB-a.

Skupština o svakom prijedlogu glasuje javno. Prijedlog za proglašenje počasnog predsjednika smatra se prihvaćenim ako su za nj glasovale najmanje tri četvrtine nazočnih članova Skupštine, a prijedlog za počasnog i podupirućeg člana ako za nj glasuju dvije trećine nazočnih članova Skupštine.

Glasovanja iz stavka 3. ovoga članka mogu se ponoviti samo u slučaju postupovnog propusta.

Način isticanja predloženika za priznanja, kriterije i način vrjednovanja postignuća, odlučivanje te vrstu i postupak dodjele, Skupština uređuje Pravilnikom o dodjeli javnih priznanja i Nagrade HSCB-a.

Članak 62.

Skupština kao najviše tijelo HSCB-a rješava sporove sukladno odredbama Statuta.

Skupština odlučuje o:

1. prigovorima na akte što ih u okviru svoje nadležnosti donosi Izvršni odbor Saveza i
2. prizivima (prigovorima) članova HSCB-a te pojedinaca članova Skupštine i tijela Saveza protiv odluka Suda časti HSCB-a o izricanju stegovnih mjera.

Prigovori (žalbe) se dostavljaju tajniku HSCB-a u roku od 30 dana po dostavi odnosno prijemu odluke ili akta na koji se ulažu.

Iznimno od roka iz stavka 3. ovog članka, CB-radioklub član Saveza kojem je uskraćeno pravo sudjelovanja u radu HSCB-a zato što nakon upozorenja nije uskladio svoje akte i djelovanje s aktima Saveza i/ili zato što ne ispunjava preuzete i/li ugovorene obveze u Programu javnih potreba Republike Hrvatske u tehničkoj kulturi, može uložiti priziv odnosno žalbu na odluku u roku od 60 (šezdeset) dana po prijemu odluke Saveza.

Članak 63.

Prigovore i prizive iz članka 63. stavak 2. ovoga Poslovnika Skupština rješava u prvom idućem zasjedanju računajući od dana dostave priziva, a najkasnije šest mjeseca od zaprimanja žalbe.

U pripremi zasjedanja Izvršni odbor obavezan je svaki prigovor ili priziv razmotriti i o njemu se očitovati u pisanom obliku, a postoji li potreba osigurati i druge podloge.

Prigovor ili priziv, akt ili odluka na koju je uložena i očitovanje tijela na čiju je odluku žalba uložena i Izvršnog odbora iz prethodnog stavka dostavljaju se svim članovima Skupštine, a ako je imenovan i pravnom zastupniku člana Skupštine ili člana HSCB-a koji je uložio priziv.

Rokovi dostave materijala iz stavka 3. ovoga članka istovjetni su rokovima sazivanja vrste zasjedanja Skupštine u kojem se spor rješava.

Članak 64.

Predsjedatelj nakon otvaranja rasprave o prigovoru ili prizivu, poziva prigovornika, prizivnika ili njegovog zastupnika da sažeto obrazloži svoj podnesak i izloži razloge za koje drži da osporavaju akt ili odluku, a zatim poziva predstavnike Izvršnog odbora i Suda časti da na isti način odgovore.

U raspravi mogu sudjelovati ostali članovi Skupštine i zainteresirane strane.

Nakon zaključenja rasprave, osim ako prizivnik ili njegov zastupnik ne odustane od prigovora ili žalbe, pristupa se odlučivanju.

O prigovoru na akt Izvršnog odbora Skupština odlučuje javnim glasovanjem. Prigovor je usvojen ako ga podrži natpolovična većina ukupnog broja članova Skupštine.

O žalbi na odluku Suda časti odlučuje se tajnim glasovanjem kojim, analogno odredbama članka 40. stavci 1., 3. i 10. Poslovnika, ravna dvočlano povjerenstvo izabrano tijekom otvaranja rasprave o prizivu.

Članovi Skupštine odlučuju ovjerovljenim listićem na kojem je otisnut upit »Prihvaćate li ili odbijate priziv _____ (prizivnik) protiv odluke _____ (tijelo koje je donijelo odluku) o _____ (naziv stegovne mjere)?« i ispod njega ponuđena dva odgovora »1. Prihvaćam« i »2. Odbijam«. Ispunjene listiće članovi Skupštine stavljaju u glasačku kutiju. Priziv je prihvaćen ako odgovor »1. Prihvaćam« u tajnom glasovanju označe najmanje dvije trećine ukupnog broja članova Skupštine.

Odluke Skupštine iz stavaka 5. i 7. ovoga članka su konačne.

5. Izvanredno zasjedanje Skupštine

Članak 65.

Izvanredno zasjedanje održava se po sili zakona, po odluci predsjednika ili na zahtjev Izvršnog ili Nadzornog odbora ili kada to u pisanom obliku zatraži najmanje jedna trećina članova HSCB-a.

Smatra se da je zahtjev za izvanredno zasjedanje Skupštine postavljen ako su podnositelji zahtjeva naveli razloge neodložnog sazivanja Skupštine i predložili dnevni red zasjedanja.

Članak 66.

Izvanredno zasjedanje Skupštine saziva predsjednik HSCB-a, a u slučaju njegove spriječenosti dopredsjednik ili član Izvršnog odbora kojega predsjednik pismeno ovlasti.

Iznimno, ako predsjednik ne sazove izvanredno zasjedanje Skupštine u roku od trideset dana po donošenju odluke Izvršnog odbora ili od dostave zahtjeva za takvo zasjedanje, izvanredno zasjedanje saziva predlagatelj.

Članak 67.

Poziv za izvanredno zasjedanje Skupštine koji upućuje predsjednik HSCB-a, ili osoba koju on pismeno ovlasti, mora biti oblikovan, opremljen i otpravljen sukladno članku 26. ovoga Poslovnika.

Poziv koji zbog odbijanja predsjednika, iznimno, temeljem članka 42. stavak 2. Statuta upućuju podnositelji zahtjeva, mora sadržavati dan, mjesto, vrijeme početka i prijedlog dnevnog reda zasjedanja.

Vjerodostojan su pozivi za izvanredno zasjedanje iz prethodnog stavka:

1. ako zasjedanje saziva Izvršni ili Nadzorni odbor – poziv koji je vlastoručno potpisao tajnik HSCB-a i ovjerovio pečatom;

2. ako zasjedanje sazivaju članovi HSCB-a – poziv koji su vlastoručno potpisale i pečatima ovjerile ovlaštene osobe najmanje jedne trećine članova HSCB-a.

Na izvanredno zasjedanje Skupštine pozivaju se članovi Skupštine, druge osobe koje svojim sudjelovanjem mogu pridonijeti radu Skupštine i predstavnici sredstava javnog priopćivanja.

Članak 68.

Izvanredno zasjedanje Skupštine otvara i njime do izbora Radnog predsjedništva ravna predsjednik HSCB-a, a u slučaju njegove spriječenosti osoba koju ovlasti.

Iznimno, izvanredno zasjedanje koje su sazvali predlagatelji otvara i njime do izbora Radnog predsjedništva ravna najstariji predlagatelj sazivanja zasjedanja.

Članak 69.

Prije prijelaza na dnevni red izvanrednog zasjedanja obvezno se biraju Radno predsjedništvo, Verifikacijsko povjerenstvo, zapisničar i dva ovjerovitelja zapisnika.

Predloženici za radna tijela izvanrednog zasjedanja ističu se i izbori predsjednika i članova tih tijela provode sukladno odredbama članka 43. stavci 4. do 7. ovoga Poslovnika, osim što predsjednik HSCB-a u slučaju odbijanja sazivanja zasjedanja nema pravo isticanja predloženika.

Kvorum izvanrednog zasjedanja utvrđuje se sukladno načinu utvrđivanja kvoruma izbornog zasjedanja, a na tijek i odlučivanje primjenjuju se odnosne odredbe ovoga Poslovnika.

6. Tematsko zasjedanje Skupštine

Članak 70.

Tematsko zasjedanje može biti redovito ili izvanredno zasjedanje Skupštine, a mogu ga sazvati Skupština ili Izvršni odbor kada određeni predmet prije donošenja odluke nalaže cjelovitu stručnu pripremu i raščlambu ili kada se javnosti i čimbenicima javne politike želi skrenuti pozornost na izvjestan problem, pojasniti neko pitanje i ukazati na neophodnost njegovog rješavanja na ponuđeni način.

Odlukom o sazivanju određuju se predmet i svrha, zadaće, način pripreme, sredstva i datum održavanja tematskog zasjedanja.

Članak 71.

Tematsko se zasjedanje priprema i vodi sukladno pravilima pripreme stručnog skupa.

Pripreme vodi Izvršni odbor HSCB-a ili stručni odbor sastavljen od članova Izvršnog odbora i istaknutih eksperata, koji za svoj rad odgovara Izvršnom odboru. Predsjednikom stručnog odbora može biti imenovan i istaknuti stručnjak, koji nije član Skupštine HSCB-a i CB-radiokluba.

Tematsko zasjedanje saziva predsjednik HSCB-a najkasnije četrnaest (14) dana prije održavanja.

Poziv sadrži cjelovito problemsko obrazloženje razloga sazivanja i očekivanja od zasjedanja, a prilažu se radni materijali: elaborat ili zbornik radova, prijedlog stavova i slično.

Poziv se, sukladno odredbi članka 27. stavak 4. ovoga Poslovnika, upućuje stručnjacima i znanstvenicima, te dužnosnicima javne politike, o čemu na prijedlog stručnog odbora za pripremu odlučuje Izvršni odbor HSCB-a.

Članak 72.

Tematsko zasjedanje odvija se kao slobodna i argumentirana rasprava o prijepornim pitanjima predmeta u kojoj je kriterij odlučivanja meritornost i instanca boljeg argumenta.

Raspravi prethodi sažeto uvodno izlaganje odnosno obrazloženje prijedloga ili materijala. U slučaju dvaju i više uvodničara trajanje izlaganja može se ograničiti na deset (10) minuta.

Rasprava traje dok se tema ne iscrpi i u njoj ravnopravno sudjeluju svi pozvani sudionici sukladno objavljenom programu ili onim redom kojim se prijave. Pravo prvenstva i pravo na repliku utvrđuje se kao na stručnom ili na znanstvenom skupu.

Stručni odbor ili predsjedatelj, ovisno o broju prijavljenih govornika, može ograničiti trajanje izlaganja.

Tematsko zasjedanje može završiti:

1. usvajanjem unaprijed pripremljenog projekta, prijedloga izjave, zaključaka ili stavova;
2. usvajanjem prijedloga izjave, zaključaka, odluke ili stavova koje predloži u zasjedanju imenovano radno tijelo za pripremu zaključaka, odluke ili stavova i
3. ovlaštenjem Izvršnog odbora da utvrdi akt kojega temeljem prijedloga i prinosa u zasjedanju pripremi stručni odbor, s tim što taj akt podliježe potvrdi u prvom idućem zasjedanju Skupštine.

Odluke iz prethodnoga stavka smatraju se usvojenim ako se s njima suglasi većina sudionika zasjedanja, osim kada ih Skupština zbog predmeta donosi glasovanjem sukladno Statutu.

7. Svečano zasjedanje Skupštine

Članak 73.

Skupština može održati svečano zasjedanje radi obilježavanja obljetnica CB-a i izuzetnih uspjeha CB-radiooperatera, CB-radioklubova i HSCB-a koji imaju značaj prijelomnice te radi uručenja javnih priznanja, povelje o proglašenju počasnog predsjednika, počasnih i podupirućih članova te isprave o dodjeli Nagrade HSCB-a.

Svečano zasjedanje održava se po odluci Skupštine ili na prijedlog Izvršnog odbora HSCB-a.

Članak 74.

Program, pripreme i sudionike svečanog zasjedanja utvrđuje Izvršni odbor poštujući protokol održavanja manifestacija tehničke kulture.

Svečano zasjedanje saziva se pozivnicom sa znakom i suhim pečatom HSCB-a četrnaest (14) dana prije održavanja.

Na svečano zasjedanje, osim sudionika iz članka 27. stavak 1. i 2. ovoga Poslovnika, pozivaju se sudionici ili osobe u najneposrednijoj svezi sa sudionicima događaja koji se obilježuje, najistaknutiji i najzaslužniji CB-radioamateri i članovi CB-radioklubova, dobitnici javnih priznanja i Nagrade HSCB-a, i drugi pojedinci koji svojom nazočnošću uveličuju svečanost.

Članak 75.

Svečanim zasjedanjem ravna predsjednik HSCB-a uz pomoć tajnika HSCB-a.

IV. POSEBNE ODREDBE

Članak 76.

Sukobom interesa smatra se nespojivost privatnog interesa vlasnika i/ili menadžera te člana upravnog odbora tvrtke i prava i obveza obnašatelja upravljačke i nadzorne dužnosti u HSCB-u koji odlučuje o javnom interesu te raspodjeli i uporabi imovine Saveza, i to zbog mogućnosti nekonkurentnog pribavljanja osobne koristi.

Pod tvrtkom iz stavka 1. ovog članka razumijeva se tvrtka ili ustanova koja vodi poslove za CB-radioklubove i/ili se bavi istom djelatnošću kojom se bavi Savez.

Pod dužnosnicima iz stavka 1. ovog članka razumijevaju se predsjednik, dopredsjednik, tajnik, članovi Izvršnog odbora i voditelji ustrojstvenih oblika HSCB- a.

Dužnosnik, član Izvršnog odbora i voditelj ustrojstvenog oblika HSCB-a kod kojega je nastupio sukob interesa dužan je o tome samostalno obavijestiti Sud časti HSCB-a, a sukob interesa obvezni su prijaviti predsjednik, dopredsjednik, tajnik, Izvršni i Nadzorni odbor Saveza.

Postupak rješavanja sukoba interesa zatvoren je za javnost.

Ustanovi li sukob interesa Sud časti, ovisno o tome tko je pokrenuo postupak i o nalazu tijekom postupka, donosi:

a) odluku o obveznom podnošenju ostavke i suspenziji s dužnosti u Savezu do prihvaćanja ostavke člana Skupštine i dužnosnika koji je sam prijavio sukob i inicirao postupak ili

b) odluku o suspenziji s dužnosti i opozivu iz članstva Skupštine te možebitnoj drugoj stegovnoj mjeri za člana i dužnosnika protiv kojega su postupak pokrenule ovlaštene osobe i tijela.

Sukob interesa Skupština potanje uređuje posebnim normativnim aktom.

Članak 77.

Na stručnim materijalima i normativnim aktima koji imaju autorsko obilježje i podastiru se Skupštini i tijelima HSCB-a obvezno se, sukladno propisima o autorskom pravu, ističe ime i prezime autora odnosno imena i prezimena suautora, a kada postoji potreba i način zaštite autorskog prava.

Članak 78.

Statut, drugi opći akti i odluke Skupštine objavljuju se na oglasnoj ploči, web stranici i u glasilu HSCB-a ili na drugi pogodan način.

O objavljivanju odluka i akata skrbi tajnik HSCB-a.

Članak 79.

Televizijska, filmska i video snimanja zasjedanja Skupštine, sukladno načinima sazivanja, odobrava tajnik HSCB-a.

Članak 80.

Zasjedanje Skupštine u slučaju rata, neposredne ratne opasnosti, velikih prirodnih i tehnoloških katastrofa, ako to nalože i dopuste okolnosti, iznimno je vlastan sazvati tajnik HSCB-a u najkraćem mogućem roku i odlučiti o načinu sazivanja Skupštine i upućivanju materijala.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 81.

Pravo tumačenja ovoga Poslovnika ima Skupština Saveza.

Prijedlog teksta tumačenja priprema Izvršni odbor.

Članak 82.

Poslovnik se mijenja i dopunjuje na način i po postupku njegovog donošenja.

Članak 83.

Stupanjem na snagu ovoga Poslovnika prestaje vrijediti Poslovnik Skupštine Hrvatskoga saveza CB radioklubova usvojen u zasjedanju Skupštine Saveza 05. travnja 2008. godine.

Članak 84.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu činom donošenja.

U Zagrebu, 19. ožujka 2011. godine

Predsjednik
Hrvatskoga saveza CB radioklubova

Đuka Pelc